

# СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

**Инструкция по внутриобъектовому режиму  
для работников сторонних организаций, рас-  
положенных на территории предприятий**

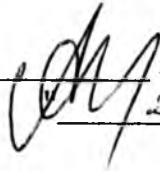
ОАО "НПП "Сапфир"

ОАО «Оптрон»

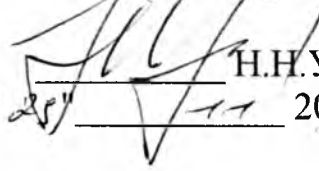
*Инд. 158 Сос 29.11.04*

СТП-БКПВ-026-2004

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ОАО "НПП "Сапфир"

  
А.Ю.Сметанов  
" 29.11.2004г.

Согласовано  
Генеральный директор  
ОАО «Оптрон»

  
Н.Н.Усов  
" 29.11.2004г.

## СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Инструкция по внутриобъекто-  
му режиму для работников сто-  
ронних организаций, расположен-  
ных на территории предприятий

Взамен СТП-БКПВ-026-95

Дата введения 01.01.2005 г.

Настоящий стандарт предприятия устанавливает общие правила поведе-  
ния и выполнения требований пропускного и внутриобъектового<sup>\*</sup> режима,  
обеспечение выполнения требований пожарной безопасности и производст-  
венной санитарии и гигиены работниками сторонних организаций, распо-  
ложенных на территории предприятий-арендодателей<sup>\*\*</sup> (далее "объект").

---

\* внутриобъектовый режим - совокупность организационных и тех-  
нических мероприятий и правил, направленных на обеспечение режима сек-  
ретности и сохранности государственной и коммерческой тайны

\*\* территория предприятий-арендодателей (в дальнейшем «предпри-  
ятий») - комплекс зданий, производственных и служебных площадей, терри-  
тория двора предприятий ОАО НПП "Сапфир" и ОАО "Оптрон".

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные ссылки .....	4
2. Сокращения .....	4
3. Общие положения .....	5
4. Основные обязанности сотрудников сторонних организаций .....	6
5. Основные меры по обеспечению пожарной безопасности .....	7
6. Обязанности руководителей сторонних организаций .....	8

## 1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1.1. В настоящем стандарте использованы ссылки на:

- Федеральный закон № 5485-1 "О государственной тайне" от 21.07.93 г.;
- Федеральный закон № 69 "О пожарной безопасности" от 18 ноября 1994 г., статья № 38;
- Федеральный закон № 89 «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 г.;
- Федеральный закон № 7 «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г.;
- Федеральный закон № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г.;
- Закон № 98 – ФЗ от 29.07.2004 г. «О коммерческой тайне»;
- Закон № 77 – ФЗ от 14.04.1999 г. «О ведомственной охране».

## 2. СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящем стандарте применяют следующие сокращения:

- БОС - Базовый отдел стандартизации
- ГСМ - Горюче-смазочные материалы
- ГЖ - Горючие жидкости
- КПП - Контрольно-пропускной пункт
- ЛВЖ - Легковоспламеняющиеся жидкости
- ОВО - Отряд ведомственной охраны
- ТБО - Твёрдые бытовые отходы

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Требования настоящей инструкции распространяются на работников сторонних организаций, расположенных на территории объекта.
- 3.2. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается в целях исключения:
  - а) проникновения посторонних лиц на объект, бесконтрольного посещения работниками и посетителями сторонних организаций режимных и особо важных помещений объекта без служебной необходимости;
  - б) вноса (выноса) личных визуальных средств наблюдения, кино и фотоаппаратуры, радиовидеотехнической и другой аппаратуры без соответствующего разрешения, а также выноса (вывоза) без разрешения изделий, материальных ценностей и документов.
- 3.3. Организация охраны объекта, пропускного и внутриобъектового режима возлагается на заместителя Генерального директора по кадрам, режиму и безопасности ОАО «Оптрон» и на заместителя Генерального директора по режиму и безопасности ОАО "НПП "Сапфир".
- 3.4. Непосредственное осуществление пропускного режима, контроль за поддержанием внутриобъектового режима возлагается на личный состав ведомственной охраны предприятий (в дальнейшем – «охрана»).
- 3.5. Работникам охраны предоставлено право доставлять в служебное помещение и производить административное задержание лиц, совершивших правонарушения, а также производить личный досмотр, досмотр вещей, изъятие вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом правонарушения.
- 3.6. Требования работников охраны, находящихся при исполнении служебных обязанностей, обязательны для выполнения всеми работниками, посетителями и должностными лицами сторонних организаций. В установленном законом порядке сотрудники охраны имеют право применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие.
- 3.7. На предприятиях действует система постоянных, временных, разовых и материальных пропусков.
- 3.8. Пропуск является документом, дающим право его владельцу на вход (въезд), выход (выезд), пребывание на территории предприятий и в арендуемых помещениях.
- 3.9. Оформление пропусков и проставление шифров производится бюро пропусков предприятий по письменным разрешениям лиц, уполномоченных на то приказами директоров предприятий.
- 3.10. Предприятия не несут ответственность за сохранность материальных ценностей сторонних организаций, если их охрана не оговорена условиями договора на аренду помещений.

Сотрудникам сторонних организаций, не прошедшим первичный инст

- 3.11. рюкзаж по пропускному и внутриобъектовому режиму, пожарной безопасности, пропуска для прохода на территорию объекта не выдаются.
- 3.12. Ответственность за несоблюдение требований настоящей инструкции работниками сторонних организаций и лицами, командированными к ним, несут руководители сторонних организаций.
- 3.13. Сотрудники сторонних организаций, неоднократно грубо нарушившие пропускной, внутриобъектовый режим или пожарную безопасность, на территорию объекта не допускаются. Пропуск у них изымается с санкции администрации предприятий.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

4.1. Сотрудники сторонних организаций и командированные к ним лица (посетители), находясь на территории объекта, обязаны:

а) строго выполнять требования настоящей инструкции.

Проходить на территорию объекта и выходить с нее только через установленные КПП, в определенное расписанием время. Проход (выход) командированных лиц (посетителей) осуществлять в сопровождении сотрудника сторонней организации, в которую они прибыли. Порядок прихода на территорию объекта иностранных граждан и делегаций определяется отдельной инструкцией;

б) проносить через КПП сумки с продуктами и предметами личного обихода в открытом виде, удобном для просмотра контролером охраны;

в) размещение и утилизацию крупно- и мелкогабаритного мусора, отходов производства и строительного-монтажных работ производить только в строго определенных для этого местах (контейнерах для бытовых отходов и строительного мусора, металлосборнике, помещении для утилизации люминисцентных ламп освещения и т.п.)

г) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести административную и уголовную ответственность за грубые нарушения и действия, могущие причинить или причинившие значительный материальный ущерб объекту.

4.2. Сотрудникам и лицам, командированным в сторонние организации (посетителям), запрещено:

а) проходить, проезжать, выносить (вносить) имущество и грузы через КПП без оформленных в установленном порядке документов;

б) передавать пропуск другому лицу или подделывать его;

в) производить размещение и утилизацию крупно- и мелкогабаритного мусора, отходов производства в неустановленных местах;

г) ввозить (вносить) на территорию предприятий спиртные напитки. Находиться на территории в нетрезвом состоянии;

д) въезжать на транспорте без соответствующего разрешения, оставлять

транспорт на территории объекта сверх времени разгрузки, погрузки и в ночное время;

е) проводить погрузочно-разгрузочные работы при работающем двигателе автомашины;

ж) оставлять груз на территории двора, загромождать проходы и проезды;

з) вносить, ввозить оружие любого типа и боеприпасы, радиоактивные вещества и наркотики, визуальные средства наблюдения, кино- и фотоаппаратуру, радиовидеотехническую и другую аппаратуру без соответствующего разрешения.

4.3. Лица, виновные в действиях, наносящих материальный ущерб Предприятиям, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. В соответствии с Федеральным законом № 69 "О пожарной безопасности" от 18 ноября 1994 г., статьей № 38 ответственность за обеспечение пожарной безопасности, за нарушение правил пожарной безопасности несут руководители сторонних организаций.

5.2. Руководители сторонних организаций обязаны:

а) Соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять предписания, предложения и иные законные требования противопожарной службы объекта.

б) Проводить противопожарную пропаганду, обучать своих работников мерам пожарной безопасности.

в) Иметь первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь.

г) Содержать в исправном состоянии системы и средства пожаротушения, не допускать их использования не по назначению.

д) При обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану по телефонам: городской - 01, местный - 6-46 (охрана ОАО «Оптрон») или 2-50 (охрана ОАО "НПП "Сапфир").

е) До прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара.

ж) Оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара.

з) Определить и оборудовать места для курения (по согласованию с администрацией предприятий).

5.3. На проведение сварочных и других огневых работ руководители сторонних организаций получают разрешение службы пожарной профилактики охраны предприятий (по принадлежности).

5.4. На территории объекта запрещено:

а) курить и пользоваться открытым огнем;

- б) загромождать проезды, проходы, лестничные марши, коридоры и тамбуры;
- в) производить перепланировку помещений без согласования с администрацией предприятий (по принадлежности) и органами пожарнадзора;
- г) разливать и хранить в неустановленных местах и в открытом виде ГСМ и ЛВЖ.

5.5. Непосредственное осуществление режима пожарной безопасности возлагается на руководителей сторонних организаций и назначенных ими ответственных лиц, а контроль за исполнением требований Закона РФ «О пожарной безопасности», правил пожарной безопасности и настоящей инструкции – на личный состав служб пожарной профилактики охраны предприятий.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

- 6.1. Руководители сторонних организаций обязаны обеспечивать безукоснительное выполнение сотрудниками и посетителями своих организаций требований настоящей инструкции.
- 6.2. Руководители сторонних организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, несут административную и уголовную ответственность за неоднократные грубые нарушения, допущенные сотрудниками и посетителями, которые могут причинить или причинили значительный материальный ущерб объекту, принимают меры к возмещению нанесенного ущерба.
- 6.3. Руководители сторонних организаций обязаны немедленно информировать бюро пропусков об увольнении работника, уходе в очередной отпуск с целью своевременного изъятия пропусков с КПП.
- 6.4. Выполнять законные требования и предписания отдела охраны труда и окружающей среды предприятия, связанные с нарушением правил техники безопасности, которые могут повлечь нанесение вреда здоровью, работоспособности сотрудников предприятий.
- 6.5. При необходимости (для производственного процесса) хранения, использования и утилизации ЛВЖ, ГЖ, токсичных, взрывчатых веществ, а также веществ, представляющих потенциальную угрозу для здоровья человека и окружающей среды, получить соответствующее разрешение у предприятий (по принадлежности) (24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Закон об отходах производства и потребления»).
- 6.6. При наличии и использовании опасных отходов (1, 2, 3 классов опасности) и ТБО (4, 5 классов опасности), их вывоз, а также получение разрешения на размещение отходов (лимит) осуществлять самостоятельно, либо на договорной основе с предприятиями (по принадлежности) (24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Закон об отходах производства и потреб-



ления»).

6.7. Содержать арендованные помещения и прилегающую к ним территорию (на расстоянии 10 м) в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и экологическими требованиями, а также нести полную ответственность, в законодательном порядке, за причинённый ущерб окружающей среде (10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Закон об охране окружающей среды»).

Своевременно оформлять санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам, представляющих потенциальную опасность для здоровья человека, видов деятельности, работ и услуг (30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).

6.8. Сразу же после заключения с предприятиями (по принадлежности) договоров-аренды помещений передать в караульные помещения охраны (1 этаж корпуса 2 – ОАО «Оптрон», комн. № 305 корпуса «В» - ОАО "НПП "Сапфир") предприятий дубликаты ключей от арендованных помещений в тубусе или конверте в опечатанном виде и номера городских, домашних (мобильных) телефонов, а также телефонов других ответственных лиц организации для экстренной связи.

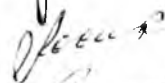
6.9. Настоящая инструкция является неотъемлемой частью договора на аренду площадей или другие совместные действия.

Начальник ОВО ОАО «Оптрон»



С.Е.Молотов

Начальник ОВО ОАО "НПП "Сапфир"



Л.В.Лосик

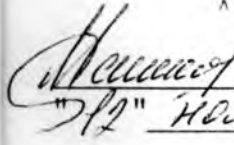
Начальник БОС ОАО "НПП "Сапфир"



М.В.Лукашук

Согласовано

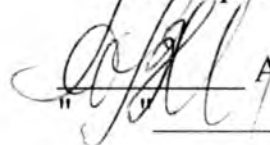
Зам. Генерального директора  
по режиму и безопасности  
ОАО "НПП "Сапфир"



Н.А.Мясников  
"12" ноября 2004г.

Согласовано

Зам. Генерального директора  
по кадрам, режиму и безопасности  
ОАО «Оптрон»



А.Н.Кузин  
"12" ноября 2004г.